

SMĚRNICE O ZPRACOVÁNÍ A OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPOLEK ČESKÉHO STRAKATÉHO PSA, z.s.

ČLÁNEK 1 - ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Tato směrnice upravuje vnitřní pravidla a postupy Spolku českého strakatého psa v oblasti zpracování osobních údajů fyzických osob, a to za účelem zajištění jejich ochrany v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
- 1.2 Ustanovení této směrnice jsou závazná pro všechny osoby podílející se na tomto zpracování.
- 1.3 Oprávněné osoby musí být s obsahem této směrnice seznámeny a řídit se jí.
- 1.4 Obsah směrnice je předmětem pravidelných kontrol a aktualizací, a to jednou ročně, či kdykoli v případě nutnosti. Kontroly a aktualizace provádí dozorčí rada Spolku.

ČLÁNEK 2 - ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 2.1 Při zpracování osobních údajů je nezbytné postupovat v souladu se závaznými pravidly právních předpisů.
- 2.2 Základními zásadami zpracování jsou zákonnost, korektnost a transparentnost, údaje musí být shromažďovány pro výslovně vyjádřené a legitimní účely, v přiměřené podobě po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovávány a musí být zpracovávány způsobem, který zajistí jejich náležité zabezpečení.

ČLÁNEK 3 - ROZSAH, ÚČEL, ZPŮSOB A ZÁKONNOST ZPRACOVÁNÍ, KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

3.1 Spolek zpracovává:

- a) U členů a zájemců o členství ve Spolku zpracovává jméno, příjmení, adresu bydliště, datum narození, telefonní číslo, e-mailovou adresu, členské číslo, údaje o psu.
 - b) U členů, kteří souhlasili se zveřejněním svých údajů pro účely publikace pozvánek na jejich akce, jsou zpracovávány komunikační údaje a další údaje uvedené v pozvánce.
 - c) U osob, které převedly peníze na účet spolku, je to jméno a příjmení majitele účtu, číslo účtu, telefonní číslo (jako var. symbol) a provedené platby.
 - d) Údaje o zaměstnancích, členech volených orgánů spolku a smluvních partnerech zpracovává Spolek jen v nezbytně nutném rozsahu (jméno, příjmení, kontaktní údaje) nutném pro plnění příslušných smluv a veřejnoprávních povinností (u zaměstnanců číslo občanského průkazu, rodné číslo, zdravotní pojišťovnu).
 - e) Při propagaci zpracovává Spolek také fotografie zachycující podobu členů spolku a nečlenů, kteří se účastní nějaké akce organizované pod záštitou Spolku nebo ve spolupráci se Spolkem.
- #### 3.2 Právním základem zpracování osobních údajů dle předchozího odstavce je
- a) Souhlas členů udělený v přihlášce do Spolku či v přihlášce na konkrétní akci.
 - b) U zaměstnanců (rozhodčích) je právním základem zpracování plnění zaměstnanecké smlouvy (čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení). Některé údaje (číslo občanského průkazu, rodné číslo, údaj o zdravotní pojišťovně) jsou nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na Spolek vztahuje (čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení, jedná se o veřejnoprávní povinnosti – sociální zabezpečení, daně).
 - c) U členů volených orgánů je zpracování nezbytné pro plnění příslušné smlouvy (čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení) a pro splnění právní povinnosti, která se na Spolek vztahuje (čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení) – veřejný rejstřík.
 - d) Zpracování osobních údajů osob, které zaslaly peněžní částku na bankovní účet Spolku, je nezbytné pro evidenci členských příspěvků a ostatních plateb.
- #### 3.3 Souhlas se zpracováním osobních údajů má subjekt údajů právo kdykoli odvolat.
- #### 3.4 Osobní údaje, které Spolek získal na základě souhlasu, jsou zpracovávány jen za účelem, pro který mu byl udělen souhlas.
- #### 3.5 Spolek zpracovává osobní údaje v listinné nebo elektronické podobě.

ČLÁNEK 4 - BEZPEČNOST OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1 Spolek chrání osobní údaje způsobem, který zamezí neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k nim.
- 4.2 Spolek zajišťuje souvislý monitoring souladu zpracování osobních údajů s požadavky této směrnice a příslušných právních předpisů a v případě potřeby zajišťuje úpravy.
- 4.3 Listiny a elektronická záznamová média obsahující osobní údaje musí být v nepřítomnosti oprávněných osob zabezpečeny před neoprávněným přístupem.
- 4.4 Je-li v prostorách, kde jsou listiny či elektronická záznamová média s osobními údaji uloženy, nezbytná přítomnost jiných než oprávněných osob, je povinností oprávněných osob zajistit dohled nad bezpečností osobních údajů po celou dobu přítomnosti těchto osob.
- 4.5 Oprávněné osoby jsou při výkonu svých úkolů a povinností vázány povinností mlčenlivosti, která se vztahuje na veškeré Spolkem zpracovávané osobní údaje, s nimiž přicházejí do styku, a která trvá i po ukončení příslušného smluvního poměru či jiného poměru ve vztahu ke správci.
- 4.6 Spolek ani oprávněné osoby nemohou bez souhlasu subjektu osobních údajů poskytovat osobní údaje neoprávněným osobám a třetím stranám s výjimkou zpracovatelů dle podmínek příslušných smluv o zpracování osobních údajů.
- 4.7 Prostředky výpočetní techniky i data, jež oprávněné osoby užívají k práci s osobními údaji (například osobní počítače, laptopy, tablety či mobilní telefony), musí být zabezpečeny před volným přístupem neoprávněných osob.
- 4.8 Oprávněné osoby jsou povinny zajistit prostředky výpočetní techniky, které k práci s osobními údaji užívají, vhodnými bezpečnostními opatřeními pro případ jejich ztráty či odcizení.

4.9 Při výskytu chyb způsobených lidským faktorem musí zpracovatelé neprodleně informovat Spolek a učinit veškerá dostupná opatření ke zmírnění dopadu takových chyb na bezpečnost osobních údajů.

ČLÁNEK 5 - ZÁZNAMY O ČINNOSTECH ZPRACOVÁNÍ

5.1 Spolek vede ve smyslu článku 30 Nařízení záznamy o činnostech zpracování, za něž odpovídá. Záznamy poskytuje na požádání dozorovému úřadu za účelem inspekce. Jejich popis je součástí přílohy číslo 1.

ČLÁNEK 6 - PRÁVA SUBJEKTŮ ÚDAJŮ A POSTUPY PŘI JEJICH UPLATŇOVÁNÍ

6.1 Práva subjektů na informace, na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů, na omezení zpracování, na přenositelnost osobních údajů a na vznesení námítky se řídí Nařízením Evropského parlamentu a rady 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 .

ČLÁNEK 7 - POSTUP V PŘÍPADĚ PORUŠENÍ ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

7.1 Oprávněné osoby jsou v případě jakýchkoli zjištěných porušení zabezpečení osobních údajů (bezpečnostních incidentů) povinny okamžitě o těchto porušeních informovat Spolek.

7.2 Spolek toto porušení bez zbytečného odkladu, nejpozději do 72 hodin od jeho zjištění, ohlásí dozorovému úřadu, ledaže je nepravděpodobné, že by toto porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody fyzických osob.

7.3 Obsah ohlášení se řídí Nařízením Evropského parlamentu a rady 2016/679 ze dne 27. dubna 2016.

7.4 Je-li pravděpodobné, že určitý případ porušení zabezpečení osobních údajů bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, oznámí odpovědná osoba za Spolku toto porušení subjektu údajů.

ČLÁNEK 8 - UCHOVÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ A JEJICH LIKVIDACE

8.1 V souladu se zásadou omezení uložení lze uchovávat osobní údaje subjektu údajů pouze po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování. Po uplynutí této doby mohou být osobní údaje uchovávány výhradně pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely podle čl. 89 odst. 1 Nařízení. Při použití pro tyto účely je třeba dodržovat zásadu minimalizace údajů a osobní údaje anonymizovat, jakmile je to možné.

8.2 Spolek stanoví konkrétní doby uchování osobních údajů ve zvláštním vnitřním předpisu pro archivaci a likvidaci dokumentů, a není-li takový vnitřní předpis Spolkem vydán, budou konkrétní doby stanoveny právními předpisy.

ČLÁNEK 9 - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

9.1 Tato směrnice může být aktualizována výborem Spolku.

9.2 Tato směrnice nabývá účinnosti ke dni 24. listopadu 2018 a vydává se na dobu neurčitou.